



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Decania do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Conselho de Coordenação

ATA DE REUNIÃO

Ata da reunião ordinária do Conselho de Coordenação do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas, realizada ao décimo sétimo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às onze horas e onze minutos, na Sala 246 do Palácio Universitário, campus da Praia Vermelha, sob a presidência do Decano do CCJE, Professor Flávio Alves Martins, e na presença dos Conselheiros **Efetivos**: Prof. João Luiz Pondé (Vice-Decano do CCJE), Prof. Carlos Bolonha (Diretor da FND), Prof. Antonio José Oliveira (Diretor da FACC), Prof. Eduardo Serra (Diretor do IRID), Prof.^a Vanessa Guimarães (COPPEAD), Prof. Gustavo Bezerra (IPPUR), Prof. Carlos Eduardo Martins (IRID), TAE Bruna Amarante (Decania), TAE Paulo Cesar Pascoal (Decania), TAE Davi Pereira (IRID) e Discente Reni Vicente Martins (FACC). **Suplentes**: Prof.^a Marina Szapiro (Vice-Diretora do IE) e Prof. Marcelo Colomer (IE). **Convidados**: Prof. Pierre Ohayon (representante do CCJE no CONSUNI), Prof.^a Sandra Becker (Coordenadora de Extensão do CCJE e representante do CCJE no CEU), Prof.^a Renata Bastos (representante do CCJE no CEU), Prof.^a Junya Barletta (Coordenadora de Integração Acadêmica em Graduação do CCJE), TAE Alessandra Monteiro (Superintendente do CCJE) e Prof. Raphael Rego (Decania). **Ausências Justificadas**: Prof. Fabrício de Oliveira (Diretor do IPPUR), Prof. Luis Régis (Vice-Diretor do IPPUR), Prof. Otávio Figueiredo (Diretor do IPPUR), Prof.^a Ana Carolina Fonseca (Vice-Diretora da FACC), Prof. Daniel Capecchi (FND), Prof.^a Soraya Simões (IPPUR) e Prof.^a Patrícia Mallmann (representante do CCJE no CEU). Iniciada a sessão, o Decano agradeceu a presença de todos e à FACC pela disponibilização da sala. Apresentou a ata da última reunião ocorrida em 16/12/2024, a qual posta em votação foi **APROVADA** por unanimidade. Iniciado o Expediente, solicitou ao Prof. João Pondé que fizesse um relato de sua participação na reunião com a Reitoria para tratativas orçamentárias deste ano. Lembrou que não foi aprovado no CONSUNI do ano passado o orçamento do presente ano e que a LOA também ainda não foi aprovada no Congresso, situações que estão intimamente relacionadas. Recordou que, no dia 17/03/2025, haverá a próxima reunião de Conselho, no IPPUR, às 15 horas. A Reitoria propôs visita ao Conselho, assim como fará em outros Centros, não havia, no entanto, a possibilidade de estarem presentes na atual reunião. O Decano, então, levantou a possibilidade de uma reunião extraordinária para atendê-los. Informou que, ainda hoje, estará em reunião com o Reitor na qual tratará dessa questão e que as tratativas dela seriam notificadas posteriormente aos Conselheiros. Além disso, também se reunirá com a Direção do ETU e com as Direções do IPPUR, da FACC e do IRID para tratar do projeto do Complexo Predial CCJE-CFCH (Paliteiro). Requisitará uma reunião com a Reitoria com a participação da Direção do ETU, da Decania e das Direções de todas as Unidades do CCJE para tratar de demandas de infraestrutura do Centro. O Prof. João Pondé comentou sobre a reunião em que a Reitoria apresentou os índices orçamentários. Apontou que os recursos orçamentários discricionários para o ano que vem estariam em torno de 324 milhões de reais, que incluiriam despesas próprias da Universidade. Reportou que houve uma mudança na legislação em que os entes públicos estão obrigados a devolver para o Tesouro 30% do que foi recebido por ela com os aluguéis. Desses 324 milhões de reais, 16 milhões voltariam automaticamente para o Tesouro, deixando como real recurso universitário 308 milhões de reais. Porém, levando-se em consideração as necessidades projetadas para 2025, que se encontram no valor de 483 milhões de reais, seria necessário o corte de 36% das despesas para comportar o orçamento disponível, despesas essas que são bastante difíceis de serem cortadas em se tratando de serviços básicos. Uma comissão foi formada para discutir possíveis cortes, composta por professores, técnicos e estudantes. O Prof. João Pondé concluiu que dificilmente haverá suplementação orçamentária suficiente para reduzir significativamente o déficit. O Prof. Flávio Martins comentou sobre o edital do PIBIAC, que, diferentemente dos anos anteriores, teve o prazo reduzido. Por tal motivo, informou que, se necessário, aprovará *ad referendum* os projetos que eventualmente forem submetidos e que necessitem de aprovação do Conselho, esclarecendo que estes deverão ser ratificados na próxima reunião. Sobre o Aulário, a Superintendente Alessandra Monteiro mencionou que houve a substituição dos quadros de todas as salas e que foi implementado um contrato de vigilância eletrônica a fim de monitorar os acessos principais. Ela também comentou sobre a

licitação do contrato de limpeza, que está em andamento, mas, como a empresa vencedora está com documentação irregular, pode ocorrer atrasos na contratação. Destacou que a empresa responsável pelo contrato de portaria do *campus* Praia Vermelha não manifestou interesse em continuar devido aos recorrentes atrasos nos pagamentos pela Universidade; o contrato atual se encerra na próxima sexta-feira e a Administração está buscando alternativas para resolver a questão sem interromper os serviços. A Superintendente também comentou sobre o início do contrato de portaria, que coincidiria com o Carnaval, e a necessidade de ajustes para evitar que Unidades tenham que deslocar funcionários durante esse período. Sobre o elevador e a acessibilidade, informou que, apesar de terem recebido aprovação inicial do IPHAN para reformas, receberam um comunicado do ETU para interromper o projeto. A Superintendente relatou ainda o custo de 200 mil reais das assinaturas da EBSCO e da Economática, que são essenciais para pesquisas das unidades FACC, IE e COPPEAD. Assim, ressaltou a necessidade de apoio financeiro da PR-3 para manutenção dos contratos, uma vez que, atualmente, as Unidades arcam com metade do valor e a PR3 arca com a outra metade. Além disso, reportou problemas com a certificação digital e a necessidade de autorizações para regularizar a situação. Pontuou que o SERPRO, inicialmente, não queria fornecer certificações devido a um contrato existente com a UFRJ. Porém, após negociações, a situação será resolvida tão logo sejam feitas as autorizações em sistema. Por fim, informou sobre uma reunião agendada para o dia 14 de março para discutir o PGC de 2026, enfatizando a importância da participação das Unidades. O Prof. Pierre Ohayon fez menção às relações da Universidade com outras instituições a nível internacional. Relatou que, no dia 7, houve reunião em Paris entre o Instituto de Economia e a Escola Nacional de Estatística e Administração Econômica. Mencionou a respeito da presença da UFRJ na reunião da Cúpula Internacional sobre Inteligência Artificial, destacando que os melhores e mais importantes nomes do mundo estavam presentes. O Prof. Gustavo Bezerra informou sobre sua ausência das reuniões do Conselho por motivo de pós-doutoramento e relatou também sobre situação de violência de servidora contra professora substituta do IPPUR. Em seu relato, explicou que a professora, ao dar aula no CT, foi impedida de prosseguir a aula pois tinha sumido um controle remoto, e a servidora insinuou que a professora teria furtado o referido objeto. Mencionou também que o fato de a professora ser negra agravaria a situação, pedindo orientação ao Conselho a respeito das medidas cabíveis. A Prof.^a Renata Bastos mencionou que os indicadores de propostas de extensão estão sendo analisados no Fórum Nacional de Pró-reitores de Extensão, baseados nas diretrizes nacionais de extensão. A Câmara de Extensão está acompanhando o processo e esforços estão sendo feitos para sensibilizar os colegas sobre a importância das ações de extensão. Foram mencionados editais abertos, incluindo o PROFAEX, e a necessidade de consultas em procedimentos de graduação. Houve manifestações de Conselheiros e divergências foram discutidas em relação a pareceres da Pró-Reitoria de Extensão. Após ter encerrado o expediente, o Prof. Flávio Martins comentou o incidente com a docente do IPPUR, orientando que o Conselho Deliberativo da Unidade discuta a questão, recomendando seja levada à Ouvidoria da UFRJ ou à CORIN, que são responsáveis pela assessoria e apuração de responsabilidades no âmbito da Administração Central. A decisão sobre como proceder cabe ao Conselho Deliberativo do IPPUR, que pode encaminhar o caso para uma investigação preliminar, se necessário. Encerrados os informes, adentrando à **ORDEM DO DIA**, passou-se ao **ponto 1 – Proc. nº 23079.255894/2024-41**, referente à Criação de Curso *lato sensu* – MBA em Gestão e Tecnologia da Informação, tendo como interessada a FACC. Em função da ausência justificada do relator, Prof. Otávio Figueiredo, a Prof.^a Vanessa Guimarães fez a leitura do Parecer favorável ao pedido, o qual indicava, no entanto, o retorno do processo à Unidade para pontuais ajustes antes do encaminhamento às demais instâncias. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **APROVADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Passou-se ao **ponto 2 - Proc. nº 23079.249118/2024-10**, referente ao TED com o Ministério das Cidades, no projeto “Elaboração de metodologia para apoiar a realização do ciclo de conferências previsto no âmbito da 6ª Conferência Nacional das Cidades”, coordenado por Orlando Alves dos Santos Junior, tendo como interessado o IPPUR. O processo, já aprovado *ad referendum* do Conselho de Coordenação dada a urgência da tramitação, foi relatado pelo Prof. Flávio Alves Martins, que fez a leitura seu Parecer favorável ao pedido. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **HOMOLOGADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Passou-se ao **ponto 3 - Proc. nº 23079.247741/2024-20**, referente à Promoção a Titular do Professor Ricardo Henry Dias Rohm, da FACC. O processo foi relatado pelo Prof. Eduardo Serra, que fez a leitura de seu Parecer favorável ao pedido. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **APROVADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Passou-se ao **ponto 4 - Proc. nº 23079.205535/2025-23**, referente à Contratação de Colaborador Voluntário do IE, tendo como interessado o docente João Carlos Ferraz. O processo foi relatado pelo Prof. Eduardo Serra, que fez a leitura de seu

Parecer favorável ao pedido. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **APROVADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Passou-se ao **ponto 5 - Proc. nº 23079.220695/2023-31**, referente ao Acordo específico para a mobilidade entre o ISEG-Universidade de Lisboa e o IE/UFRJ, tendo como interessado o Instituto de Economia. O processo foi relatado pelo Prof. Carlos Bolonha, que fez a leitura de seu Parecer favorável ao pedido, indicando pontual ajuste na documentação. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **APROVADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Passou-se ao **ponto 6 - Proc. nº 23079.247194/2024-82**, referente à Promoção a Titular do Professor Daniel de Pinho Barreiros, do Instituto de Economia. O processo foi relatado pelo Prof. Antonio José Oliveira, que fez a leitura de seu Parecer favorável ao pedido. Após, o processo foi colocado em votação, sendo **APROVADO** por unanimidade pelos membros do Conselho. Ainda neste ponto, o Prof. Flávio Martins comentou a possibilidade de enviar uma proposta ao CONSUNI para rever e eventualmente eliminar uma etapa considerada desnecessária no processo de promoção de professores, pois a avaliação do mérito já é feita pelos pares na própria unidade e que essa etapa adicional apenas prolonga o tempo de espera para os interessados, já que a decisão final já foi bem avaliada pelas Unidades. Passou-se ao **ponto 7. Eleição de conselheiro suplente ao CEU, pro tempore**, no qual foi discutida a necessidade de eleger um conselheiro suplente para o Conselho de Extensão Universitária (CEU) devido ao afastamento da professora Patrícia Mallmann. A suplência será até setembro deste ano. As unidades foram consultadas para verificar se havia interesse de algum professor em participar, mas não houve indicações imediatas. Apresentou-se a proposta de que a FACC fizesse a indicação a ser referendada posteriormente pelo Conselho, já que a professora licenciada pertence à referida Unidade. Assim, propôs-se que a direção da FACC consultasse os professores e apresentasse um nome até quarta-feira. Caso não houvesse manifestação, um edital seria publicado, o que poderia atrasar a representação no CEU. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADA** por unanimidade a proposta de indicação de docente da FACC a ser posteriormente referendada pelo Conselho. Finalizada a Ordem do Dia, o Prof. Flávio Martins informou que na reunião de hoje com o Reitor incluiria um pedido para estender o prazo do edital PIBIAC, até a próxima sexta-feira, devido à falta de transparência e ao curto prazo inicial. Nada mais havendo a tratar, o Decano agradeceu a todos pela presença e deu por encerrada a sessão. E para constar, eu, Andrea Helena Peçanha Silva, lavrei a presente ata que segue por mim assinada e pelo Decano do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas da UFRJ, Prof. Flávio Alves Martins. Rio de Janeiro, 17 de fevereiro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Alves Martins, Decano(a)**, em 19/03/2025, às 22:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Helena Peçanha Silva, Assistente em Administração**, em 20/03/2025, às 12:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufrj.br/autentica>, informando o código verificador **5171367** e o código CRC **B5D1BA53**.