



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Decania do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Conselho de Coordenação

ATA DE REUNIÃO

Ata da reunião ordinária do Conselho de Coordenação do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas, realizada no décimo quinto dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, na sala da Congregação da FACC, sala 246 do Palácio Universitário, *campus* da Praia Vermelha, com início às dezessete horas e vinte e dois minutos, sob a presidência do Decano do CCJE, Professor Flávio Alves Martins, e na presença dos Conselheiros **Efetivos**: Prof. João Luiz Pondé (Vice-Decano), Prof. Fabrício de Oliveira (Diretor do IPPUR), Prof. Carlos Frederico Rocha (Diretor do IE), Prof. Antonio José Barbosa (Diretor da FACC), Prof. Eduardo Serra (Diretor do IRID), Prof. Daniel Capecci (FND), Prof.^a Margarida Gutierrez (COPPEAD), Prof. Rodrigo Vergnhanini (IE), TAE Bruna Amarante (Decania) e TAE Zenildo Ferreira (Decania). **Suplentes**: Prof. Danilo Pestana (FACC) e Discente Natasha de Oliveira (IRID). **Convidados**: Prof.^a Marta Castilho (Coordenadora de Integração Acadêmica em Pós-Graduação do CCJE), Prof.^a Sandra Becker (Coordenadora de Extensão do CCJE e representante do CCJE no CEU), Prof.^a Renata Bastos (representante do CCJE no CEU), TAE Alessandra Monteiro (Superintendente do CCJE) e TAE Ivan Carmo (EPLAN/CT). **Ausências Justificadas**: Prof. Otávio Figueiredo (Diretor do COPPEAD), Prof. Paulo Cesar Pereira (FACC), Prof. Gustavo Bezerra (IPPUR), Prof. Wilson Vieira (representante do CCJE no CEG), Prof. Joseph Vasconcelos (representante do CCJE no CEPG), Prof.^a Mariana Trotta (representante do CCJE no CEU) e Prof.^a Junya Barletta (Coordenadora de Integração Acadêmica em Graduação do CCJE). Iniciada a sessão, o Decano cumprimentou todas e todos e agradeceu a recepção da FACC. Em seguida, procedeu-se à discussão da Ata da reunião de 18/03/2024, a qual posta em votação foi **APROVADA** com duas abstenções. Iniciado o Expediente, o Prof. Flávio Martins informou que o Prof. Eduardo Serra aceitou integrar, como representante do CCJE, a Comissão Eleitoral para as Eleições Gerais da CPPD em 2024, renovando seus agradecimentos ao docente. Após, o Decano esclareceu que, em função de outro compromisso do Reitor, a visita da equipe da Reitoria precisou ser adiada. Assim, a participação da referida equipe tanto no Conselho de Coordenação do CCJE quanto no Conselho do CFCH ocorrerá no dia 6 de maio. Em relação ao CCJE, haverá uma reunião extraordinária para tal visita, a partir das 16 horas, em sala a ser confirmada. Na sequência, o Prof. Flávio Martins comentou que solicitou ao Arquiteto Ivan Carmo atualizações sobre o andamento do projeto definitivo do prédio acadêmico que será construído no *campus* da Praia Vermelha. O arquiteto informou que a concessionária deverá entregar o documento nos próximos dias. O Prof. Flávio Martins sinalizou que, quando o projeto for entregue, este será apresentado ao Conselho de Coordenação. Quanto à demolição do prédio do ex Bingo, o Decano obteve a informação de que a demolição ainda não foi realizada, pois a concessionária está aguardando a liberação pela Prefeitura Municipal. Em que pese o atraso na demolição, a concessionária indicou que está mantido o cronograma, o qual prevê a entrega do prédio acadêmico no primeiro semestre de 2026 e do restaurante universitário ainda no primeiro semestre de 2025. O Decano informou também que não houve consenso em relação à proposta da nova matriz do orçamento participativo. Assim, foi acordado no CONSUNI, que será feita uma nova rodada de discussões, nas quais o CCJE será representado pelo Prof. Carlos Frederico Rocha, com a expectativa de que a questão seja resolvida, dada a situação de profunda restrição orçamentária enfrentada pela Universidade. Posteriormente, a Prof.^a Renata Bastos apresentou informe do CEU, relatando que o edital PROFAEX ainda está em discussão no referido Conselho. No entanto, mesmo que o edital seja aprovado na próxima sessão, sua implementação deverá ser adiada, considerando que não foi definido como atividade essencial a ser executada durante a greve dos técnicos administrativos. Assim, não se sabe se as bolsas atuais serão prorrogadas. Em relação à JICTAC 2024, a professora, que esteve na comissão organizadora juntamente com as professoras Sandra Becker, Marta Castilho e Junya Barletta, informou que, no âmbito do CCJE, foram apresentados 179 trabalhos. Em seguida, a Prof.^a Marta Castilho complementou o informe, pontuando que o CCJE, em perspectiva com o restante da Universidade, é o menor Centro em número de trabalhos inscritos. Dentre as nossas Unidades, a FND apresentou o maior

número de trabalhos (cerca de 35%). Considerando que se tratou de uma JICTAC emergencial, dadas as limitações de tempo e de recursos, optou-se pelo formato de pôsteres virtuais e pela concentração das apresentações do CCJE e do CFCH no mesmo salão do Fórum de Ciência Cultura. Assim, a professora relatou algumas das dificuldades enfrentadas, como inoperância de sistemas na fase de inscrições e questões de acústica no espaço destinado às apresentações. Apesar dos contratemplos, o Prof. Flávio Martins considerou positivo o balanço geral da edição, pois obteve-se um número de inscrições maior do que o inicialmente previsto, cujos participantes demonstraram-se engajados. Além disso, o Decano informou sobre a prorrogação da vigência das bolsas PIBIAC, as quais foram estendidas até o final de abril de 2025, em função do calendário da SIAc. Por fim, o Prof. Carlos Frederico Rocha abordou um problema diagnosticado pelo Instituto de Economia em relação à ocupação de salas de aula da Praia Vermelha. Segundo vistoria da Unidade, diversas salas declaradas no Condomínio se encontravam vazias no momento da visita, apesar da planilha indicar que estariam ocupadas. Assim, o IE encaminhou um ofício ao Condomínio reportando o ocorrido. Encerrados os informes, adentrando à **ORDEM DO DIA**, passou-se ao ponto **1. Homologação do resultado de seleção de bolsista para o perfil 2 (TIC-CCJE), Edital 129/2024**, Proc. nº 23079.235455/2023-31, no qual a Superintendente Alessandra Monteiro apresentou breve relato do processo seletivo. Preliminarmente, pontuou que a seleção em tela ocorreu devido à ausência de candidatos aprovados na seleção anterior regida pelo Edital 1167/2023. Relatou que foram recebidos 60 pedidos de inscrições, dos quais 37 foram deferidos. Dos candidatos com inscrições deferidas, apenas 11 deles enviaram a documentação complementar exigida pela banca avaliadora. Assim, após avaliação da banca, dois candidatos foram classificados: em primeiro lugar, Rondinelle da Silva Ferreira; e, em segundo lugar, Gabriela de Mendonça de Aguiar. Informou que, devido à inoperância dos sistemas de TIC da UFRJ, foi prorrogado até a presente data o prazo para interposição de recursos ao resultado preliminar. No entanto, até o momento, não foram recebidos recursos. Nesse sentido, apresentou seu Parecer favorável à homologação do resultado, de forma a possibilitar a convocação do primeiro colocado, dando início às atividades do bolsista. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADO** por unanimidade. No ponto **2. Aprovação da Comissão para eleição (pela modalidade remota) dos representantes docentes, técnicos e discentes no Conselho de Coordenação**, o Prof. Flávio Martins esclareceu que, considerando que os mandatos das referidas categorias irão expirar em julho próximo, faz-se necessário estabelecer contato com a TIC/UFRJ, com a devida antecedência, a fim de solicitar o suporte para a execução da eleição na modalidade remota. Nesse sentido, deve-se constituir a Comissão Eleitoral que coordenará a eleição, sendo responsável, dentre outras atribuições, pela interlocução com a TIC/UFRJ e pela apresentação de proposta de edital, possivelmente já na próxima sessão do Conselho de Coordenação. Assim, o Decano submeteu a proposta de Comissão Eleitoral composta pelo Prof. João Luiz Pondé, como Presidente, e pelos Técnicos Thais Andrade e Vinícius Fernandes, este atuando como Coordenador e Gestor do Sistema Remoto. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADA** por unanimidade a composição da Comissão Eleitoral. Passando-se ao ponto **3. Constituição da Comissão de Alocação de Salas de Aula do Condomínio de Salas de Aula da Praia Vermelha (Resolução CSCE nº 06/2019)**, o Prof. Flávio Martins, preliminarmente, explicou que a resolução que instituiu o Condomínio de Salas de Aula da Praia Vermelha, aprovada em 2019, decorreu de acordos tratados ainda à época da gestão do Prof. Vitor Iorio e da Prof.^a Lília Pougy (CFCH). Assim, deve-se dar cumprimento ao art. 4º da referida resolução, o qual prevê a instituição da Comissão de Alocação de Salas de Aula, composta por um representante docente da Decania do CCJE e por outro da Decania do CFCH, além de um servidor técnico administrativo. Nesse sentido, o Decano propôs a indicação de um docente da FACC para compor a comissão, considerando que a Unidade conta com mais cursos de graduação, em comparação ao Instituto de Economia e ao IRID, sendo que tais cursos funcionam, predominantemente, nos turnos da tarde e da noite, os quais são mais requisitados no processo de alocação de salas. Em discussão, o Prof. Antonio José Barbosa apresentou a indicação dos docentes Alessandra de Lima Marques, Chefe do Departamento de Ciências Contábeis, e Fabio Francisco de Araújo, Coordenador do Curso de Administração, como representantes do CCJE, titular e suplente, respectivamente, na comissão. O Prof. Flávio Martins, então, submeteu ao Conselho a proposta de indicação dos docentes designados pela FACC, inclusive com a nomeação de representante suplente, em que pese não seja exigido pela resolução, pois considera importante para a substituição eventual do titular. Em votação, **APROVADA** por unanimidade a indicação dos docentes Alessandra de Lima Marques e Fabio Francisco Araújo como representantes do CCJE na Comissão de Alocação de Salas de Aula do Condomínio de Salas de Aula da Praia Vermelha. No ponto **4. Apresentação do Projeto para o Complexo CFCH-CCJE na Cidade Universitária (Paliteiro)**, inicialmente, o Prof. Flávio Martins

informou que a presente exposição busca trazer atualizações sobre o plano geral da futura ocupação do Complexo Acadêmico CFCH-CCJE, conhecido como Paliteiro. Assim, relatou que, há algumas semanas, esteve reunido com os professores Vicente Gil, Fabrício de Oliveira e Antonio José Barbosa, juntamente com o Arquiteto Ivan Carmo, a fim de iniciar as discussões sobre as demandas do IRID, do IPPUR e da FACC para a ocupação do referido prédio. Então, acordou-se que seria mantido o contato entre o arquiteto e os dirigentes, de forma a apurar e consolidar os interesses das Unidades envolvidas. Na sequência, passou a palavra ao Ivan Carmo, que ingressou na reunião remotamente, por meio da plataforma Zoom, dando início à apresentação referente à atualização do plano de ocupação do Complexo CFCH-CCJE. Primeiramente, o arquiteto ponderou que o projeto, que deverá contar com a futura contrapartida da alienação dos andares da UFRJ no Edifício Ventura, possui um custo muito elevado, por isso é importante definir seu uso da forma mais eficiente possível, no sentido de contemplar o maior número de demandas das Unidades. Elencou as instâncias que, inicialmente, ocupariam o complexo, sendo que a Faculdade de Educação abrangeria cerca de 70% da ocupação, além de contar com a FACC, o IPPUR e o IRID. Adicionalmente, como a Decania do CCJE não ocuparia mais o espaço originalmente a ela destinado, tal área poderá ser destinada às Unidades que lá estarão. Portanto, a ocupação do CCJE abrangeria 6.800 m² da área total do complexo. Posteriormente, apresentou um panorama geral da localização do complexo, que está situado próximo à Faculdade de Letras, apontando a sua divisão por blocos. O arquiteto ressaltou, ademais, que todo o levantamento que vem sendo feito até o momento deverá ser entregue ao ETU, pois, havendo a alienação do Edifício Ventura, as demandas já devem estar consolidadas, apresentando-se a primeira versão da nova ocupação do complexo. A exposição tratou ainda do conceito do prédio, no qual está prevista a redução de paradas dos elevadores, de forma a ter maior eficiência energética, além do acesso por meio de escadas e rampas. Destacou que há previsão de espaços generosos de terraços, que poderão ser utilizados para eventos, por exemplo. Há também um bloco de articulação, para espaços acadêmicos de uso coletivo, como LIGs e demais áreas de convivência, além de área comercial e praça. Por fim, trouxe dados históricos do projeto, apontando que este remonta ao período de 2009/2010 e que as obras tiveram início em 2012, com previsão inicial de término para 2018. Ademais, o valor já investido no projeto, com as devidas correções, chega a mais de 53 milhões de reais, por isso a opção sustentável é por manter a edificação e não por demolir. Finalizada a apresentação, o Prof. Flávio Martins ressaltou que há ainda um longo caminho a ser percorrido até a efetiva concretização da ocupação do complexo, no entanto, reitera a importância de definir o uso, até para manter o registro das demandas das Unidades. Assim, entende que não se justifica a manutenção de atividades da Decania do CCJE no complexo e defende, portanto, que a área prevista originalmente no projeto seja revertida para as Unidades do CCJE que lá estarão em funcionamento. O Decano acredita, ainda, que a saída da Faculdade de Educação da Praia Vermelha reduziria o déficit de salas de aula disponíveis no *campus*. Além disso, destacou que a necessidade de se finalizar o projeto do Paliteiro, entre outras obras inacabadas, é, inclusive, uma demanda do TCU. Posteriormente, o Prof. Fabrício de Oliveira comentou sobre as dificuldades que o IPPUR enfrenta por ter parte do seu funcionamento fora da sua sede, com atividades na Faculdade de Letras. Informou, ainda, que o Conselho Deliberativo da Unidade aprovou a ida total do IPPUR para o Paliteiro, ou seja, tanto da graduação quanto da pós-graduação. Salientou que o IPPUR possui especificidades que advêm da sua origem, pois teve início como um instituto de pós-graduação. Por exemplo, possui grandes laboratórios de pesquisa, que ocupam 1.200 m² do Edifício J.M.M., por isso, há grande expectativa na futura instalação no Complexo CFCH-CCJE. No entanto, caso o espaço destinado ao IPPUR não comporte todo o funcionamento da Unidade, a prioridade será para a instalação do curso GPDES. Na sequência, o Prof. Eduardo Serra se manifestou, relatando que o IRID está em processo de unificar os cursos RI e DGEI, a fim de otimizar o uso das disciplinas comuns. Assim, a Unidade já sinalizou nas reuniões de discussão do projeto do Complexo CFCH-CCJE que o seu interesse é o da instalação de ambos os cursos, exatamente pela proposta de consolidar um eixo comum de disciplinas. Além disso, espera-se haver previsão para o futuro programa de pós-graduação da Unidade, cujo processo se encontra no início da tramitação. Nesse sentido, o IRID possui o interesse de se instalar integralmente no complexo, tanto a graduação quanto a futura pós-graduação. Após, o Prof. Antonio José Barbosa abordou a situação da FACC, indicando que, hoje, não há perspectiva da ida dos cursos estabelecidos na Praia Vermelha para a futura área da Unidade no Paliteiro. Por isso, o Dirigente mantém a demanda de espaço na Cidade Universitária apenas para os cursos que lá funcionam, além de outras atividades ligadas à inovação, em que pese as dificuldades de manutenção de uma Unidade territorialmente dividida. Em seguida, a partir de questionamento da Discente Natasha de Oliveira, relativa ao funcionamento das secretarias acadêmicas, o Prof. Flávio Martins esclareceu que, com a ida das Unidades para o complexo, há previsão do

funcionamento administrativo e não apenas acadêmico. Por fim, o Decano solicitou que a FACC, o IPPUR e o IRID enviem à Decania as deliberações dos seus respectivos colegiados (Congregação e Conselhos Deliberativos) a respeito do tema, para que seja elaborado um documento único a ser encaminhado ao Ivan Carmo e à Reitoria, de forma que os futuros gestores tenham acesso ao programa de ocupação discutido e aprovado. Finalizadas as intervenções, o Prof. Flávio Martins renovou seus agradecimentos ao Arquiteto Ivan Carmo pela participação. Passando-se ao ponto **5. Contratação de Colaboradora Voluntária** (Angela Maria Cavalcanti da Rocha – COPPEAD), Proc. nº 23079.208955/2024-81, em função da ausência do relator, Prof. Carlos Bolonha, o Prof. Daniel Capecchi fez a leitura do Parecer favorável ao pedido. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADO** por unanimidade. No ponto **6. Renovação do Vínculo de Colaboradora Voluntária** (Maria Helena Lavinias de Moraes – PPGE/IE), Proc. nº 034957/2019-60, em função da ausência do relator, Prof. Carlos Bolonha, o Prof. Daniel Capecchi fez a leitura do Parecer favorável ao pedido. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADO** por unanimidade. Passando-se ao ponto **7. Contratação de Colaborador Voluntário** (José Antonio Pereira do Nascimento – Depto. de Biblioteconomia/FACC), Proc. nº 23079.212516/2024-72, o relator, Prof. Eduardo Serra, fez a leitura de seu Parecer favorável ao pedido. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADO** por unanimidade. Por fim, no ponto **8. Proposta técnica de Projeto de Pesquisa** “*Economics Climate Transition in Brazil – The Run-up to COP30*” (“Economia da Transição Climática no Brasil – Prévia da COP-30”), com interveniência da Fundação COPPETEC, Proc. nº 23079.202715/2024-72, o relator, Prof. Antonio José Barbosa, fez a leitura de seu Parecer favorável ao pedido. Em discussão, não houve manifestações. Em votação, **APROVADO** por unanimidade. Finalizada a Ordem do Dia, o Prof. Flávio Martins reiterou o informe da visita da equipe da Reitoria em reunião extraordinária, a realizar-se no dia 6 de maio, em sala a ser confirmada. Além disso, lembrou que a próxima reunião ordinária ocorrerá no dia 20 de maio, no IPPUR. Nada mais havendo a tratar, o Decano renovou seus cumprimentos à FACC pela recepção e, agradecendo a todos pela presença, deu por encerrada a sessão. E para constar, eu, Thais de Souza Andrade, lavrei a presente ata que segue por mim assinada e pelo Decano do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas da UFRJ, Prof. Flávio Alves Martins. Rio de Janeiro, 15 de abril de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Alves Martins, Decano(a)**, em 04/06/2024, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thais de Souza Andrade, Chefe de Gabinete**, em 04/06/2024, às 13:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufrj.br/autentica>, informando o código verificador **4271585** e o código CRC **65883E78**.