



# Manual de utilização e configuração do correio eletrônico

**01**



Configurando  
assinatura

**02**



Configurando  
ausência de férias

**03**



Cópia automática

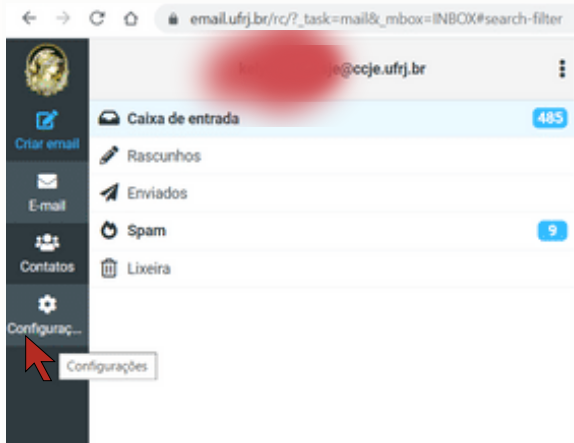
**04**



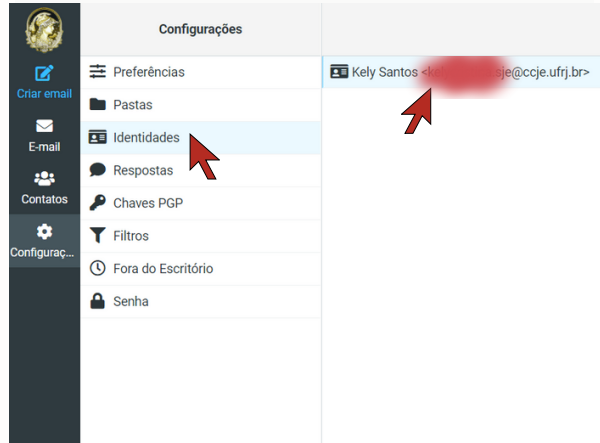
Alterando a senha

# Configurando assinatura

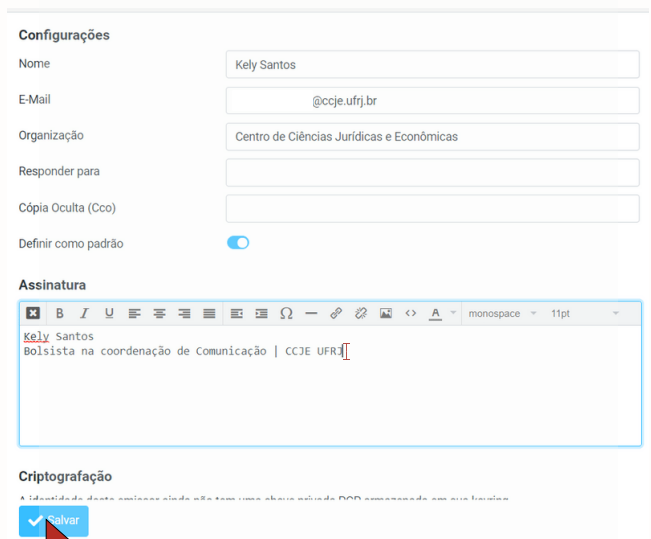
## 01



## 02



## 03



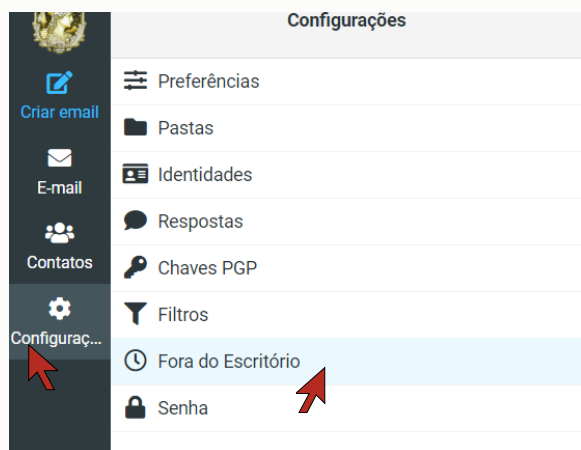
**1** - Com seu email aberto, clique em *configurações*, no menu do lado esquerdo da tela;

**2** - Clique em *Identities* e selecione o email para o qual deseja configurar a assinatura;

**3** - Digite e configure a assinatura como quiser, e clique em *salvar*. Caso o menu de configuração da fonte não esteja aparecendo, basta clicar no ícone de imagem acima da assinatura, para alterar o formato de edição.

# Configurando ausência de férias

## 01

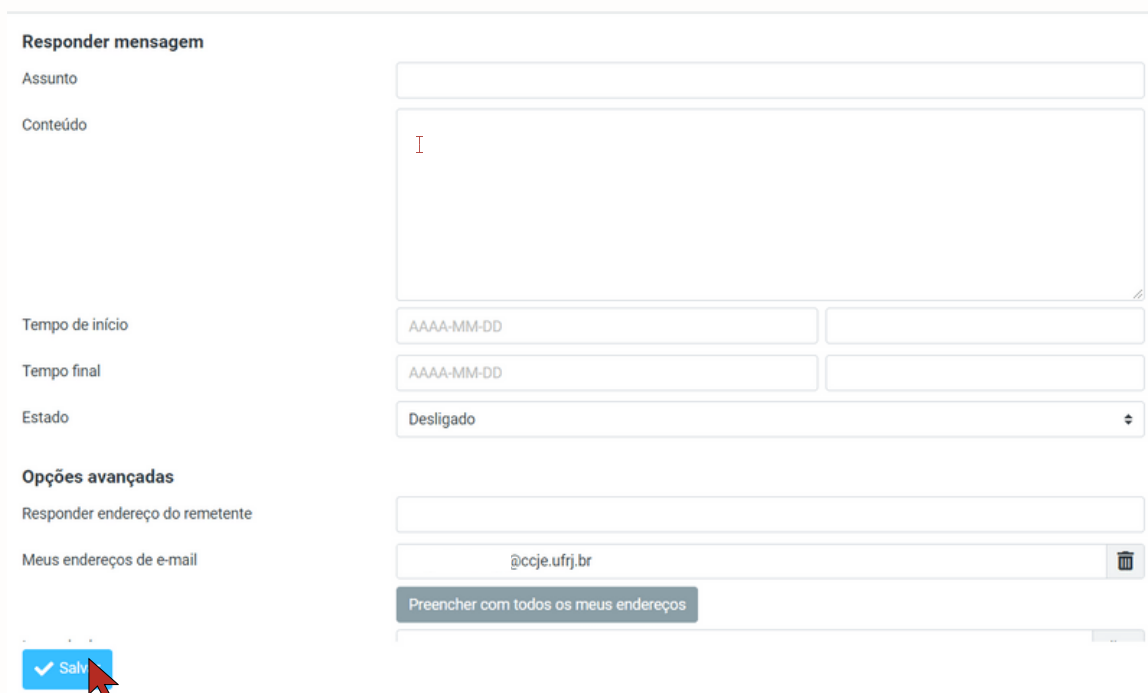


**1** - Clique em *configurações*, no menu do lado esquerdo da tela, e em seguida selecione a opção *Fora do Escritório*;

**2** - Configure o conteúdo da resposta automática de férias, preencha o período da ausência e ative o estado para *Ligado*;

Obs.: Neste menu você também pode escolher se deseja redirecionar as mensagens para outro email, manter ou apagar.

## 02



**Responder mensagem**

Assunto

Conteúdo

Tempo de início

Tempo final

Estado

**Opções avançadas**

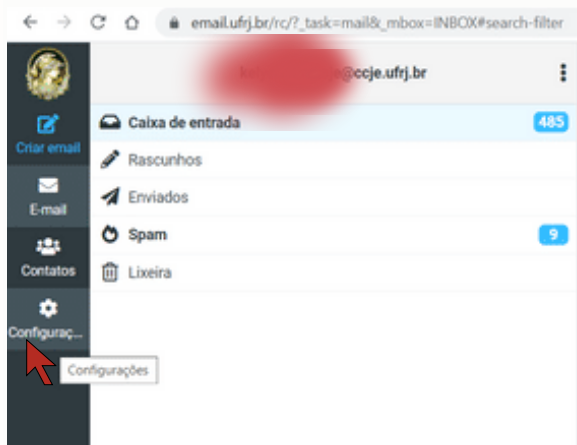
Responder endereço do remetente

Meus endereços de e-mail

Salvar

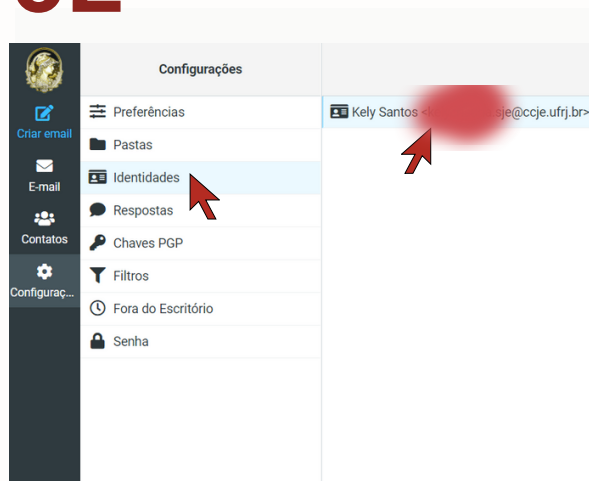
# Configurando cópia automática

## 01



**1** - Clique em *configurações*, no menu do lado esquerdo da tela;

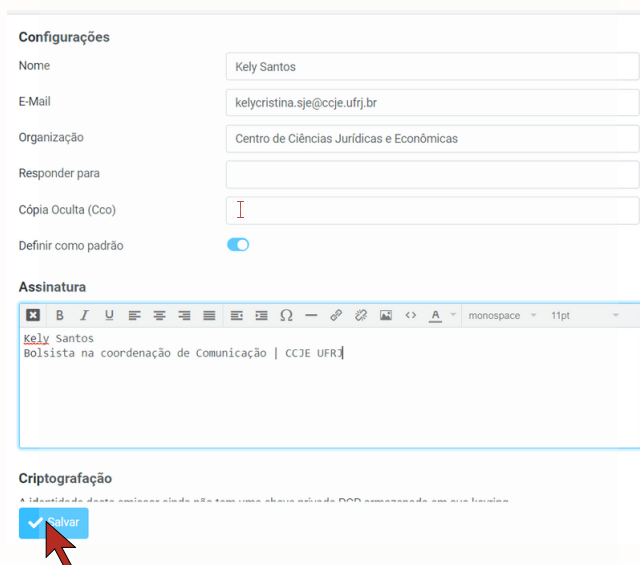
## 02



**2** - Clique em *Identidades* e selecione o seu email;

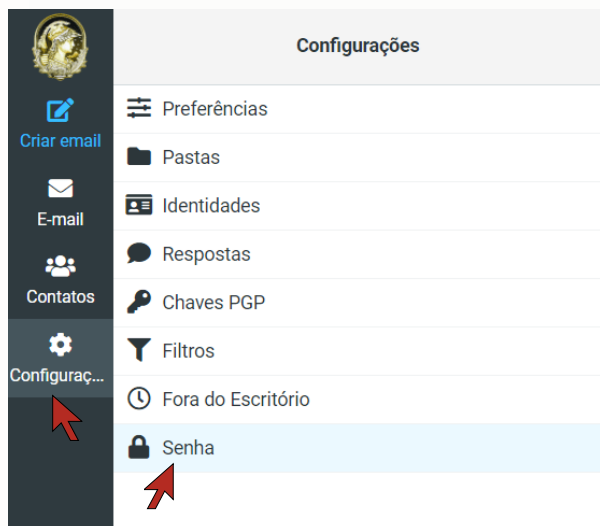
## 03

**3** - No campo *Cópia Oculta (CCo)*, insira os endereços de email que deseja colocar em cópia, separando-os por vírgula. Depois, clique em salvar



# Alterando a senha

## 01



**1** - Clique em *configurações*, no menu do lado esquerdo da tela, e em seguida selecione a opção *Senha*;

**2** - Digite a senha atual e a nova senha, de acordo com os parâmetros requeridos, e clique em salvar.

## 02

A screenshot of the password change form. It features three input fields: 'Senha atual:' (containing the letter 'I'), 'Nova senha:', and 'Confirmar nova senha:'. Below the fields are two lines of instructional text: 'A senha precisa ter ao menos 8 caracteres.' and 'A senha precisa conter ao menos um número e um caractere de pontuação.'. At the bottom left is a blue '✓ Salvar' button with a red arrow pointing to it.